

★「エントリーシート個別添削」利用方法★

このたびは「ブンナビ！2020」のイベントにご参加いただきありがとうございます。
参加者特典としまして「エントリーシート個別添削」をプレゼントいたします。
この機会にぜひ、ご自身の今の実力を試し、今後の就職活動に活かしてください！

本特典の内容

- 1：「エントリーシート個別添削」利用方法（本紙） ----- 1部
- 2：エントリーシート対策プレゼンテーションシート ----- 1部
- 3：エントリーシート ガイドブック ----- 1部
- 4：エントリーシート送信用封筒（角2サイズ） ----- 1部

エントリーシート提出期限※必着
第1次メ切：2018年11月9日(金)
第2次メ切：2018年12月7日(金)
第3次メ切：2019年1月12日(土)
第4次メ切：2019年2月 1日(金)
最終メ切：2019年3月 1日(金)

※添削後の返却は、提出期限日より、
1か月前後お時間をいただきます。

利用手順

①エントリーシート対策プレゼンテーションシートの表紙に必要情報を記入してください。

「住所」「氏名」「学校名」「学部・学科」を正しく記載してください。

★学籍番号欄には「ブンナビID」を記入してください。

※ブンナビIDはブンナビのマイページより確認できます。

★特に住所、氏名に誤りがあると、添削後のエントリーシートを返信できない場合がございます。よく確認して記入をお願いします。

※宛先不備で採点結果が届かない場合は弊社では
対応出来かねますのでご了承ください。

記入例

〒123-0456 住所 000県△△△市 XX区E 1-2-3 マンション名 000号室	氏名 見本太郎	学校名 ブンナビ大学 学部・学科 教育学部・教育学科 学籍番号 bunnabi20190101
--------------------------------------------------------	---------	-------------------------------------------------------

・郵便番号
・住所
・氏名
を記入

・学校名
・学部、学科
・学籍番号欄は「ブンナビID」
を記入

②エントリーシート対策プレゼンテーションシートの課題を記入してください。

・課題1、課題2、課題3がありますが、必要な課題分、記載してください。 ※記載された課題のみ添削いたします。

・「住所」「氏名」「学校名」「学部・学科」を正しく記載してください。★学籍番号欄には「ブンナビID」を記入してください。

「エントリーシート ガイドブック」に作成のポイントが記載されていますので、参考に見てみてください。

・学校名・学部、学科・氏名
・学籍番号欄は「ブンナビID」を記入



③エントリーシート送信用封筒（角2サイズ）に、エントリーシート対策プレゼンテーションシートを入れて、株式会社文化放送キャリアパートナーズまでお送りください。

★封筒に入れるもの
・解答済みのエントリーシート

※特に住所、氏名に誤りがあると、添削後のエントリーシートを返信できない場合がございます。よく確認して記入をお願いします。



エントリーシート送信用封筒



★封筒は、切手は貼らずに投函してください。



④添削が終わりましたら配送させていただきます。

※添削後の返却は、提出期限日より、1か月前後お時間をいただきます。※各提出期限は必着となります。
提出期限日より1ヶ月半以上届かない場合、以下の問い合わせ先までご連絡ください。

※ブンナビの他のイベントで配布された「エントリーシート個別添削」をお持ちの方は違う内容で複数回提出いただいても問題ございません。